|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к постановлению администрации муниципального округа город Партизанск Приморского края  от 28.07.25г. №1179-па |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о приемном эвакуационном пункте муниципального округа

город Партизанск Приморского края

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи приемного эвакуационного пункта (далее - ПЭП) в мирное и военное время.

1.2. ПЭП создаются в мирное время постановлением администрации муниципального округа город Партизанск Приморского края и совмещаются с пунктами высадки.

1.2.1. Начальники ПЭП и их заместители подчиняются председателю эвакоприемной комиссии муниципального округа город Партизанск Приморского края. Остальной личный состав (в том числе дублирующий) назначается и утверждается приказом начальника ПЭП.

1.2.2. Все лица, входящие в администрацию ПЭП, при оповещении по радио или специальному сигналу о начале проведения эвакоприемных мероприятий прибывают в помещение ПЭП и приступают к исполнению своих функциональных обязанностей.

ПЭП развертывается не позднее чем через 4 часа после получения распоряжения о введении первоочередных мероприятий по гражданской обороне и работает до окончания отправки всего прибывающего по эвакуации населения в места размещения.

1.2.3. Для функционирования ПЭП выделяются силы и средства организаций, участвующих в обеспечении эвакуационных мероприятий в ЧС:

от службы охраны общественного порядка (ОМВД по городу Партизанск) 2-3 сотрудника и транспорт с громкоговорящей связью - для обеспечения охраны общественного порядка и регулирования движения в районе расположения ПЭП;

от медицинской службы (из числа врачей и среднего медицинского персонала КГБУЗ «Партизанская городская больница №1»): врач и средний медперсонал (2-3 человека) - для организации медицинского пункта в ПЭП;

Указанные силы и средства выделяются согласно планам (расчетам) соответствующих организаций, участвующих в обеспечении эвакуационных мероприятий в ЧС.

В случае необходимости отправки эвакуируемого населения автомобильным транспортом по решению председателя эвакоприемной комиссии в распоряжение начальника ПЭП предоставляется автотранспорт от учреждений образования.

1.3. ПЭП является органом эвакоприемной комиссии муниципального округа город Партизанск Приморского края и предназначен для приема, отправки и расселения прибывающего эвакуированное население в места размещения:

1.3.1. Эвакуированное население размещается в жилых, общественных и административных зданиях, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, в домах отдыха, детских оздоровительных лагерях, кроме зданий имеющих мобилизационное предназначение, в отапливаемых домах дачных кооперативов и садоводческих товариществ, по предъявлении ордеров (предписаний).

1.3.2. На приемных эвакуационных пунктах, размещаемых на базе учебных заведений, домов культуры и других крупных объектов инфраструктуры, под залы для временного размещения используются самые большие помещения, отапливаемые в холодное время года и оборудованные местами для временного отдыха. Медицинский пункт рекомендуется разворачивать вблизи комнаты матери и ребенка. Количество работников организаций, осуществляющих обслуживание жилого фонда, устанавливается в зависимости от нагрузки на ПЭП.

Все вопросы по первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения начальник ПЭП решает с эвакоприемной комиссией муниципального округа город Партизанск Приморского края.

1.4. Эвакуированное население вывозится (выводится) с ПЭП в места постоянного размещения местным транспортом, пешими колоннами или комбинированным способом в сопровождении специально назначенных работников.

1.4.1. Укрытие личного состава и эвакуируемых в момент их регистрации на ПЭП при получении сигнала «Воздушная тревога» осуществляется в ближайших защитных сооружениях гражданской обороны, подвальных и иных заглубленных помещениях.

1.5. Администрация ПЭП в практической деятельности руководствуется Федеральным законом «О гражданской обороне» № 28-ФЗ от 12.02.1998, руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время и другими нормативными актами.

**II. Основные задачи приемных эвакуационных пунктов**

2.1. Встреча прибывающих эвакуационных эшелонов (автоколонн) и обеспечение высадки эвакуированного населения. При необходимости - организация временного размещения прибывающего эвакуированного населения в ближайшем к месту размещения помещениях.

2.2. Учет прибытия населения по спискам эвакуации, выдача старшим организаций, колонн, ордеров на временное подселение. Выдача организациям, продолжающих свою деятельность ордеров (предписаний), на временное занятие помещений, зданий, площадок.

2.3. Организация отправки эвакуированного населения в пункты его постоянного размещения автомобильным транспортом, пешим порядком или комбинированным способом.

2.4. Доклады в эвакоприемную комиссию муниципального округа о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуированного населения и отправке его в места расселения.

2.5. Организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуированного населения.

2.6. Обеспечение поддержания общественного порядка в районе пункта высадки, ПЭП и укрытие эвакуированного населения по сигналам гражданской обороны.

**III. Структура приемных эвакуационных пунктов**

Структурно ПЭП состоит из:

* пункта управления, в состав которого входят начальник пункта и его заместитель;
* группы встречи, приема и размещения эваконаселения (старший группы и регистраторы);
* группы учета эваконаселения (старший группы и регистраторы);
* группы отправки и сопровождения эваконаселения (старший группы и сопровождающие);
* группы охраны общественного порядка;
* комнаты матери и ребенка;
* комендантской службы;
* медицинского пункта;
* стола справок.

При создании приемного эвакуационного пункта необходимо учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 3000 человек эвакуируемых ПЭП может состоять из 16-18 чел.

- от 3000 чел и больше.- из 25-33 человек;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_